

Circ. N° 040

A TUTTI GLI STUDENTI
E GENITORI

Oggetto: Richiesta di permesso d'ingresso posticipato e/o uscita anticipata.

Si comunica che da **Lunedì 5 Ottobre 2015**, entra in vigore l'orario definitivo delle lezioni.

Le richieste per il permesso permanente d'ingresso e/o uscita, dovrà essere indirizzata al Dirigente dell'Istituto, tenendo in considerazione che gli orari stabiliti dalla scuola, devono essere scrupolosamente rispettati.

Pertanto le richieste verranno valutate secondo i seguenti criteri:

- 1) Località di provenienza dello studente;
- 2) Disponibilità oraria dei mezzi per il raggiungimento della destinazione di arrivo (a scuola);
- 3) Disponibilità oraria dei mezzi per il raggiungimento della destinazione di ritorno (a casa);
- 4) Sede scolastica da cui lo studente si muove, per raggiungere il mezzo;

Eventuali casi particolari, verranno vagliati dalla Presidenza e dai suoi collaboratori.

Il modulo per le richieste allegato alla presente circolare è scaricabile dal sito internet della scuola.

Udine, 3 Ottobre 2015

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossella Rizzato
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3. c.2 D.L.vo 39 1993)

Al Dirigente Scolastico

Liceo Artistico Statale "G. Sello"
Udine

OGGETTO: Richiesta di ingresso posticipato / uscita anticipata permanente a.s. 2015/16

ALLIEVO/A		
CLASSE		
LOCALITA' DI PARTENZA		
MEZZO DI TRASPORTO UTILIZZATO		
ARRIVO A UDINE	ORE	LUOGO
PARTENZA DA UDINE	ORE	LUOGO
MEZZO DI TRASPORTO UTILIZZATO		

Criteri per la concessione dei permessi

- 1- I permessi di entrata saranno concessi non oltre i 10 minuti dall'inizio delle lezioni;
- 2 – le uscite anticipate vengono concesse solo all'ultima ora di lezione 5^aora, per un massimo di 10 minuti:

Termine lezione del mattino: ore 13.00
Termine lezione del pomeriggio: ore 16.50

- 3 - I permessi verranno concessi solo nella situazione in cui:
 - 1) NON ESISTANO ALTRI MEZZI CHE PERMETTANO L'INGRESSO IN TEMPO UTILE CON L'ORARIO PROGRAMMATO;
 - 2) NON ESISTANO ALTRI MEZZI UTILI AL RIENTRO AL PROPRIO DOMICILIO COMPATIBILE CON L'ORARIO DI USCITA PROGRAMMATO DALLA SCUOLA;
- 4 - Tutti i permessi saranno vagliati dalla Dirigenza o suo delegato e contestualmente trascritti sui libretti personali dei singoli allievi.

Chiede di poter entrare alle ore _____ uscire alle ore _____ per l'intero anno scolastico nelle giornate di _____.

Data _____ firma leggibile dei genitori _____

Firma allievo/a _____