



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

33053 - LATISANA (UD) – Via G. Bottari, 10

Tel. (0431) 50627 - Fax (0431) 511663 - C.F. 92001650305

E-mail: udis00400g@istruzione.it e segreteria@isislatisana.it

PEC: segreteria@pec.isislatisana.it PEC Istituzionale: udis00400g@pec.istruzione.it

Sedi associate

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. Mattei" - Latisana

LICEO SCIENTIFICO – LINGUISTICO "E. L. Martin" – Latisana

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "L. Plozner" – Latisana

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO "P. Savorgnan di Brazzà" – Lignano Sabbiadoro



PROT. n. 2284/C14

CIG Z0719079A9

Latisana, 17 marzo 2016

Ai Dirigenti scolastici
Delle Istituzioni scolastiche della
Provincia di UDINE
Con preghiera di affissione all' Albo

All'Albo dell'Istituto - Sito WEB dell'Istituto

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE AI SENSI DEL D.LGS 165 per esperto contratto individuale – incarico per attività sportive nell' ambito del progetto Sporturismo a.s. 2015/16 (corsi in orario antimeridiano)

- Visto il Piano dell'offerta formativa approvato dal Collegio Docenti del 07/10/2015
- Visti i Criteri per le attività negoziali Art.33, comma 2 del D.L. n. 44 / 2001;
- Vista la delibera del C.d.I. n. 83 del 20/11/2014 relativa "Criteri e limiti per l'individuazione di esperti esterni e limite massimo dei compensi" D.L: 44/2001 Art. 32,33 e 40;
- Vista la necessità di attivare corsi di addestramento e formazione specialistici, nell' ambito delle attività del Progetto "**Sporturismo**" per il corrente a. s. 2015 / 16;
- Verificata l'esigenza di individuare esperti esterni, mancando tali professionalità all'interno del personale docente dell'ISIS di Latisana

Il Dirigente Scolastico

emana il presente Avviso di selezione per l'individuazione di esperti da utilizzare a domanda per lo svolgimento di :

- **un corso di 12 ore di Kinesis** (Cross Fit + Spinning) con n. 2 istruttori (h. 12 per ciascun istruttore)

L'attività prevede l'uso di attrezzature specifiche che il responsabile del corso deve portare presso l'Istituto (attrezzi per Fit-Cross e Bici per Spinning)

- **un corso di 12 ore di Judo** con n. 2 istruttori (h. 12 per ciascun istruttore)

(Il corso prevede l'insegnamento delle tecniche base; sono a disposizione indumenti e materiali di proprietà dell'Istituto (Judogi e Tatami)

presso la sede di Lignano dell'ITET di Brazzà',

PERIODO DI SVOLGIMENTO

Kinesis (Cross Fit + Spinning)

classe 1 (23 st.): Venerdì 15-22-29 aprile e 6 maggio dalle ore 9.30 alle ore 11.20 =h.6 con2 istruttori

classe 2 (14 st.): Venerdì 15-22-29 aprile e 6 maggio dalle ore 11.20 alle ore 13.00 =h.6 con2 istruttori

Judo

classe 1 (23 st.): Sabato 7-14-21-28 maggio dalle ore 10.50 alle 13.00 =h.6 con2 istruttori

classe 2 (14 st.): Sabato 7-14-21-28 maggio dalle ore 8.50 alle 10.50 =h.6 con2 istruttori

ASPIRANTI CHE POSSONO PRESENTARE LA DOMANDA

Docenti di altre istituzioni scolastiche e, in subordine, Esperti esterni

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE - requisiti

I partecipanti, dovranno presentare domanda scritta secondo il Modello Allegato A, regolarmente firmata per esteso, con allegato un documento di identità valido.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae del partecipante contenente i seguenti dati minimi:

- Le generalità: (cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale),
- Titolo di studio posseduto in riferimento alle competenze professionali richieste
- Titoli culturali ed ogni altra competenza certificata utile agli effetti dell'incarico oggetto di selezione
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 attestante la posizione rispetto allo stato del casellario giudiziale nel territorio italiano e la dichiarazione di non aver subito condanne che comportino interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici;
- Autorizzazione del DS della scuola di servizio
- Indirizzo e-mail /PEC al quale inoltrare eventuali comunicazioni e il numero di telefono
- **Obbligatorio per gli esperti esterni fornire un indirizzo PEC**

Qualora l'aspirante all'incarico sia un esperto esterno titolare di partita IVA: dovrà presentare oltre a quanto sopra indicato per tutti gli aspiranti, anche la sottoelencata documentazione(anche mediante autocertificazione)

Dichiarazione DURC attestante la regolarità dell'impresa per quanto concerne gli adempimenti INPS, INAIL, Cassa Edile;

Autocertificazione ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010-Tracciabilità dei flussi

Si precisa che le autocertificazioni presentate, potranno essere oggetto di verifica ed eventuali autocertificazioni non corrispondenti al vero comporteranno, oltre che alla non valutazione della domanda, anche le responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni false e mendaci

Si specifica che:

- L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione agli aspiranti per i preventivi-offerta presentati;
- Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.
- **L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N. 827**
- Per quanto non specificato nel presente si fa riferimento in quanto applicabili al D.P.R. del 18/04/1994 N. 573, in materia di semplificazione dei procedimenti di aggiudicazione di Pubbliche Forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria. (Aggiornato in G.U. n. 83 del 10/04/1999) al dl 358 del 24/07/92-

La mancanza e/o non idoneità dei documenti di cui sopra comporta l'automatica esclusione dalla gara indipendentemente dall'offerta -Economica.

CRITERI DI SELEZIONE

Nell'individuazione dell'aspirante a cui conferire l'incarico si terrà conto di:

- ~ aver seguito corsi di formazione inerenti le attività elencate nel presente Avviso di selezione (per ogni corso di formazione entro il triennio punti 15 con un max di 45 punti)
- ~ aver svolto esperienze lavorative inerenti le attività per la quale l'aspirante presenta domanda (per ogni esperienza lavorativa 5 punti con un max di 20 punti)
- ~ avere già svolto presso istituti scolastici statali corsi relativi alle attività per le quali l'aspirante presenta domanda (per ogni esperienza lavorativa presso altra istituzione scolastica 7 p. con un max di 35 p)

A parità di condizioni l'aggiudicazione avverrà a favore dell' aspirante che offrirà uno sconto sul costo delle prestazioni previste.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate e onde valutarne l'idoneità.-

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata il 2 aprile 2016 sul sito Web dell' Istituto, ed entro le ore 12.00 del 6 aprile 2016 è ammessa la presentazione di eventuali ricorsi -

TERMINE ENTRO CUI FAR PERVENIRE LE DOMANDE

I partecipanti dovranno far **pervenire** la domanda in busta chiusa, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'ISIS di Latisana – via G. Bottari n. 10 , 33053 LATISANA (UD), con la dicitura (all'esterno della busta) “Corsi per attività sportive a.s. 2015/16 ”
entro le ore 12.00 del 1 aprile 2016

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire in ritardo, ritenendosi questa amministrazione esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per la consegna effettuata ad ufficio diverso da quello sopraindicato.

L' apertura delle buste avverrà il 1 aprile 2016 alle ore 12.30 presso la sede dell'ISIS di Latisana - via G. Bottari n. 10 , 33053 LATISANA (UD),

COMPENSO PREVISTO

€ 35.00 lordo dipendente per i docenti di altre istituzioni scolastiche .-

Massimo € 35.00 orarie più IVA su presentazione di fattura elettronica ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

Massimo € 35.00 orarie compresi gli oneri a carico del prestatore d' opera per partecipanti iscritti al fondo di gestione separata dell' INPS.-

Il mancato utilizzo conto corrente bancario o postale dedicato, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni contabili, costituisce impedimento per la sottoscrizione dell'incarico/o del contratto.

PERFEZIONAMENTO DELL' INCARICO/STIPULA CONTRATTO

Il candidato individuato come vincitore in base alla graduatoria sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio di segreteria per il perfezionamento dell' incarico o la stipula del contratto individuale.

Al termine dell' attività dovrà essere presentata la verifica/valutazione di quanto svolto, con il registro degli interventi compilato e firmato.

Il pagamento del compenso avverrà entro 60 giorni dalla conclusione delle prestazioni richieste.

Allegati

Per la presentazione devono essere esclusivamente utilizzati i seguenti modelli:

- 1) Facsimile della domanda (Allegato A);
- 2) Informativa ai sensi dell'art.13 del Codice della Privacy.
- 3) Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari.

FIRMATO DIGITALMENTE IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott.ssa Tiziana Cavedoni

Allegato A

**CANDIDATURA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SPORTURISMO
"Corsi per attività sportive" A.S. 2015/2016**

Alla Dirigente Scolastica
dell'ISIS di Latisana
via G. Bottari,10
33053 – LATISANA (UD)

Il/la sottoscritto/a

* Cognome		Nome
Luogo e data di nascita		
RESIDENZA		
C.F.		

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per l'individuazione dell'esperto esterno da impiegare nei corsi elencati nell' Avviso di selezione ai sensi del D.LGS165 secondo le specifiche indicate dallo stesso, da tenersi nell'anno scolastico 2015/2016 presso l'ISIS di Latisana SEDE DI Lignano Sabbiadoro

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. dati inerenti l' Esperto : dati anagrafici e fiscali (come sopra descritto)
2. dichiarazione circa l'insussistenza di procedure penali a carico ovvero di procedure giudiziarie in corso a carico dell'Esperto
3. dichiarazione ai sensi dell'art. 3 della legge 136 del 13 agosto 2010 (allegato documento)
4. DURC aggiornato, attestante la regolarità dell'impresa per quanto concerne gli adempimenti INPS, INAIL, Cassa Edile; (documento allegato)
5. Dichiara di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, di aver valutato tutte le difficoltà e di aver tenuto conto, nel prezzo offerto, di tutti gli oneri e magisteri che dovrà sostenere per il servizio offerto;
6. Dichiara che lo svolgimento del servizio avverrà nel pieno rispetto delle leggi 626/92, 242/96, 46/90 e s.m. ed altra normativa sulla sicurezza vigente al momento dell'emanazione del presente bando
7. dichiarazione dell'Esperto dove si dichiara di aver preso piena conoscenza dell'obbligatorietà dell'emissione della "Fattura elettronica" ai sensi del decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013
8. Il firmatario della domanda dichiara di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 26 della Legge 4 gennaio 1968 n. 15, sulla responsabilità penale prevista in caso di dichiarazioni false e mendaci.

Luogo e data

_____, ____/____/____

Firma _____

**Consenso dell'interessato/a al trattamento
di propri dati comuni e sensibili**

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs n. 196/03, acconsente al trattamento dei propri dati personali, dichiarando di avere avuto e preso conoscenza dell'informativa del 01.09.2012.

Attesta il proprio libero consenso affinché il titolare, il Dirigente Scolastico pro-tempore, proceda ai trattamenti dei propri dati personali comuni e sensibili, secondo le modalità e finalità risultanti dalla presente scheda informativa.

Dichiara inoltre di avere preso visione e ricevuto copia dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03, contenente i diritti dell'interessato.

Luogo e data

_____, ____/____/____

Firma _____

Latisana, _____

Spett. Interessati – LORO SEDI

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 per il trattamento dei dati delle aziende fornitrici, degli enti-
associazioni, esperti-collaboratori esterni che hanno rapporti con la scuola.**

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*"Codice in materia di protezione dei dati personali"*) nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, il trattamento dei dati che Vi riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs. riservatezza e dei Vs. diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del *Codice*, Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. i dati voi da Voi forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, norme in materia di contabilità generale dello Stato e normativa collegata);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti di fornitura di beni e servizi;
3. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;
4. i dati potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
5. il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto, domiciliato presso la sede dell'ISIS di Latisana Zona Tempio, 33053 Latisana (UD) – Tel. 0431 50627 – Fax 0431 511663 – Indirizzo e-mail udis00400g@istruzione.it.
6. il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto, domiciliato presso la sede dell'Istituto;
7. al titolare del trattamento o al responsabile Vi potrete rivolgere senza particolari formalità, per far valere i Vs. diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice, che per Vs. comodità riproduciamo integralmente:

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi

dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

FIRMATO DIGITALMENTE LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Dott.ssa Tiziana Cavedoni

/vm

DICHIARAZIONE TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Intestazione ditta

Al Dirigente Scolastico

Oggetto: *Tracciabilità dei flussi finanziaria* - D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito con modificazioni in legge 17 dicembre 2010 n. 217

In riferimento all' Avviso di selezione ai sensi del D.LGS 165 per esperto contratto individuale – incarico per attività sportive nell' ambito del progetto "Sporturismo" di codesto Istituto, si rilascia la seguente dichiarazione relativa alle disposizioni di cui alla legge in oggetto:

Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla legge 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari.

*In particolare, a norma dell'art. 3 comma 7 della citata legge, così come modificato dal D.L. 187/2010, convertito in Legge n. 217 del 2010, **il conto corrente dedicato** su cui la Vs. Istituzione Scolastica potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del buono d'ordine di cui sopra è il seguente:*

CONTO CORRENTE (IBAN)

Paese	Cin Eur	cin	ABI				CAB				Numero conto corrente											

Banca	Agenzia
-------	---------

La/le persona/e delegata/e ad operare sul conto stesso è/sono:

- 1) _____ C.F. _____
2) _____ C.F. _____

Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del buono d'ordine di cui sopra ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari".

Data

Firma