

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIOVANNI MARINELLI"
UDINE



Organizzativa

Titolo Progetto - Snodo Formativo Liceo "G. Marinelli" - Udine: percorsi formativi per l'innovazione digitale della scuola.
Identificativo Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-3
CUP- B29G16000460007

Prot. n. 2426/C14

Udine, 26 maggio 2016

Al sito dell'Istituto
Al personale interno
Agli esperti esterni interessati

- delle altre Istituzioni Scolastiche Statali
- delle Amministrazioni Pubbliche

Al personale del settore privato

- persone fisiche
- persone giuridiche

BANDO DI RECLUTAMENTO DI TUTOR PER DUE CORSI DI FORMAZIONE (CUP B29G160000460007):

- a) PER DIRIGENTI SCOLASTICI (Dirigere l'innovazione)
b) PER DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI (Abilitare l'innovazione)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota MIUR Avviso pubblico rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa, Prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il CCNL del 27 novembre 2007 per il personale della scuola;

VISTA la Circ. 36 del Ministero dell'Economia e delle Finanze emanata con Prot. 89530 del 22/10/2010;

VISTO il Decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, “Il nuovo Codice degli appalti” contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13/01/2016 “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”;



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIOVANNI MARINELLI"
UDINE



Organizzativa

Titolo Progetto - Snodo Formativo Liceo "G. Marinelli" - Udine: percorsi formativi per l'innovazione digitale della scuola.
Identificativo Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-3
CUP- B29G16000460007

VISTA la necessità di organizzare un n. 1 corso di formazione per Dirigenti scolastici e n. 1 corso di formazione per Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi della durata di 30 ore ciascuno da avviarsi nel corso dell'anno scolastico 2015/2016;

VISTO la Sotto-azione posta a bando - Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" Sotto-azione 10.8.4.A1 e in particolare il Modulo Formazione Dirigenti scolastici "Dirigere l'innovazione";

VISTO la Sotto-azione posta a bando - Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" Sotto-azione 10.8.4.A1 e in particolare il Modulo di Formazione per DSGA

Visto il provvedimento di Autorizzazione dei progetti e impegno di spesa dell' Autorità di Gestione P.O.N del Miur prot.n. AOODGEFID-7620 del 10/05/2016;

VISTO il provv. di Autorizzazione del progetto e impegno di spesa del Direttore Generale al Dirigente Scolastico del Liceo "G. MARINELLI" UDINE Prot. n. AOODRFR/4695 del 12/05/2016 a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa;

VISTA la delibera n. 7 del Collegio Docenti del 19/02/2016 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 39 del 15/02/2016;

VISTA l'assunzione in bilancio 2016 della somma relativa al progetto finanziato con delibera del Consiglio di Istituto del 25/05/2016;

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto è necessario selezionare e avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche nella formazione dei Dirigenti scolastici sul tema "Dirigere l'innovazione" e dei Direttori dei Servizi Generali e Amm.vi sul tema "Abilitare l'innovazione";

EMANA

il presente bando di selezione, articolato di seguito e per titoli comparativi al fine di individuare **tutor per la realizzazione di n° 1 o 2 azioni di tutoraggio dei seguenti percorsi formativi; ogni candidatura potrà riferirsi ad uno o più moduli formativi indicati con Sub1, Sub2, Sub3:**

**DIRIGERE L'INNOVAZIONE per Dirigenti Scolastici
ABILITARE L'INNOVAZIONE per Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi
Che si svolgeranno secondo le seguenti modalità:**

DIRIGERE L'INNOVAZIONE

- 1. (Sub1): Il PNSD a scuola** (Missione e visione del PNSD; integrazione. PNSD-PTOF; azioni del PNSD e opportunità di partecipazione a bandi nazionali ed europei; favorire la realizzazione di reti e consorzi sul territorio) - **8 ORE da realizzare entro il 31 agosto 2016.**
- 2. (Sub2): Gestione e organizzazione manageriale** (Leadership, team building e realizzazione di modelli di lavoro in team e di coinvolgimento della comunità e del territorio anche attraverso le tecnologie digitali; rendicontazione sociale, apertura e valorizzazione dei dati della scuola (open data); sicurezza dei dati e privacy) - **10 ORE da realizzare entro il 31 dicembre 2017.**
- 3. (Sub3): Le azioni del PNSD** (Ambienti per la didattica digitale integrata e per la collaborazione; principi di base dell'architettura digitale della scuola; digitalizzazione dei processi gestionali e documentali; scenari e processi



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIOVANNI MARINELLI"
UDINE



Organizzativa
Titolo Progetto - Snodo Formativo Liceo "G. Marinelli" - Udine: percorsi formativi per l'innovazione digitale della scuola.
Identificativo Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-3
CUP- B29G16000460007

didattici per l'integrazione degli ambienti digitali per la didattica e l'uso di dispositivi individuali a scuola (*Bring Your Own Device* – BYOD); digitalizzazione amministrativa; realizzazione di programmi formativi sulle competenze digitali a favore di studenti, docenti, famiglie; progettazione didattica per competenze e costruzione di curricula per il digitale) - **12 ORE da realizzare entro il 31 dicembre 2017.**

ABILITARE L'INNOVAZIONE

- 1 Il PNSD a scuola** (Missione e visione del PNSD; azioni del PNSD e opportunità di partecipazione a bandi nazionali ed europei; favorire la realizzazione di reti e consorzi sul territorio) - **8 ORE, di cui 4 da realizzare entro il 31 agosto 2016 e 4 da realizzare entro il 31 dicembre 2017**
- 2 Gestione e organizzazione** (Organizzazione del lavoro, collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in team; amministrazione digitale, sicurezza dei dati e privacy) – **10 ORE da realizzare entro il 31 dicembre 2017.**
- 3 Le azioni del PNSD** (Digitalizzazione dei servizi amministrativi, gestionali e documentali; software e piattaforme per l'ufficio e il lavoro collaborativo; fatturazione elettronica; pagamenti elettronici (PagoPA); rendicontazione finanziaria; registri elettronici e archivi cloud; acquisti online e utilizzo delle piattaforme CONSIP e MEPA; amministrazione trasparente e obblighi di pubblicità; rendicontazione sociale, apertura e valorizzazione dei dati della scuola (open data) - **12 ORE da realizzare entro il 31 dicembre 2017.**

ART.1)

Fondo	Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo Modulo	Importo Globale Autorizzato per Modulo
FSE	10.8.4.A1	10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-3	Dirigere l'Innovazione	€ 5.947,20
FSE	10.8.4.A1	10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-3	Abilitare l'innovazione	€ 5.947,20

Art. 2) DESTINATARI DELL'INTERVENTO

-Direttori dei servizi generali e amministrativi della Regione Friuli Venezia Giulia

Art. 3) PRESTAZIONI RICHIESTE AI TUTOR

- provvedere alla assistenza d'aula in accordo con il Dirigente Scolastico del Liceo "G. Marinelli"
- assistere l'attività formativa contribuendo a predisporre i materiali
- assistere l'attività formativa in particolare nella modalità laboratoriale
- assistere la produzione dei project work da parte dei singoli partecipanti
- tenere il registro delle presenze e il calendario d'aula, avvisando tempestivamente il dirigente scolastico



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIOVANNI MARINELLI"
UDINE



Organizzativa
Titolo Progetto - Snodo Formativo Liceo "G. Marinelli" - Udine: percorsi formativi per l'innovazione digitale della scuola.
Identificativo Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-3
CUP- B29G16000460007

dell'eventuale decremento delle presenze dei partecipanti

ART.4) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione, l'aspirante/gli aspiranti dovranno far pervenire, presso l'ufficio di protocollo dell'Istituto a mezzo posta (non fa fede il timbro postale), posta certificata o "brevi manu" **entro le ore 23.59 dell'11 giugno 2016**, pena l'esclusione, la domanda di partecipazione allegata al presente bando (ALLEGATO A) appositamente compilata. **Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con ora di ricezione.** La domanda dovrà essere corredata dal Curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo, compilato in tutte le sezioni, pena l'esclusione, con la precisa indicazione dell'attività scientifica e professionale svolta, dei titoli culturali ed eventuali pubblicazioni e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza relativamente all'area della figura e della tipologia richiesta.

Il plico dovrà recare esternamente l'indicazione:

Candidatura per
**BANDO DI RECLUTAMENTO DI TUTOR PER UN TUTOR PER UN CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI
SCOLASTICI
DIRIGERE L'INNOVAZIONE**

e/o

Candidatura per
**BANDO DI RECLUTAMENTO DI TUTOR PER DUE CORSI DI FORMAZIONE PER DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI
ABILITARE L'INNOVAZIONE**

ART.5) REQUISITI E VALUTAZIONE TITOLI

Il Dirigente Scolastico, per la valutazione delle offerte redigerà una graduatoria a seguito di comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei curriculum vitae dei candidati e delle specifiche informazioni sulle competenze per il corso cui si candiderà;

Descrizione dei criteri per l'assegnazione

CRITERIO PRELIMINARE – Curriculum vitae che dimostri competenze formative nell'ambito richiesto (PNSD, Gestione e organizzazione manageriale, Azioni del PNSD) – Verranno comparati soltanto i titoli di coloro che dimostreranno di possedere il presente requisito.

Titoli da valutare	Titoli valutabili (da compilare a cura del candidato)
Competenze specifiche per i tre moduli formativi indicati, certificati per partecipazione a corsi specialistici o da specifici attestati	20 punti
Competenze specifiche derivate da master o dottorati di ricerca	50 punti



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIOVANNI MARINELLI"
UDINE



Organizzativa
Titolo Progetto - Snodo Formativo Liceo "G. Marinelli" - Udine: percorsi formativi per l'innovazione digitale della scuola.
Identificativo Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-3
CUP- B29G16000460007

Altri corsi della stessa tipologia tenuti quale formatore/tutor	Max 10 per corso fino a un massimo di 30 punti
TOTALE	MAX 100 punti

Per ogni modulo formativo il candidato dovrà definire in forma narrativa le sue competenze e le modalità di attuazione dell'attività di assistenza alla formazione. Dovrà inoltre fornire per ogni modulo formativo chiari indicatori di competenza acquisita, monitorabili, certificati, verificabili.

In caso di punteggio complessivo inferiore a 50 punti il contratto potrà non essere assegnato e il Bando verrà riaperto.

ART.6) COMPENSI

Il compenso orario per l'attività svolta è pari ad € 30,00 onnicomprensivi. Il compenso totale verrà rapportato alle ore effettivamente svolte e opportunamente documentate. La liquidazione del trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato avverrà a conclusione delle attività formative e solo dopo l'effettiva erogazione dei relativi fondi comunitari da parte del MIUR.

ART.7) DISPOSIZIONI GENERALI

- Le domande incomplete o prive della documentazione richiesta non saranno prese in considerazione.
- Nella domanda i candidati devono, inoltre, dichiarare sotto la propria responsabilità:
 - di non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
 - di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
 - di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, **prima** della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, per i fini e gli scopi relativi all'incarico, ai sensi del D.lvo. 196/03.

Gli aspiranti dipendenti da Pubbliche Amministrazioni dovranno essere autorizzati per iscritto dal proprio Dirigente o Datore di lavoro e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. **La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 (ovvero come dichiarazione di responsabilità) e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.**

ART.8) DISPOSIZIONI FINALI

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003. Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il presente bando è affisso all'albo d'Istituto, pubblicato sul sito web della scuola all'indirizzo:

<http://www.liceomarinelli.gov.it/>



Il Dirigente Scolastico
Stefano Stefanel

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIOVANNI MARINELLI"
UDINE



Organizzativa

Titolo Progetto - Snodo Formativo Liceo "G. Marinelli" - Udine: percorsi formativi per l'innovazione digitale della scuola.
Identificativo Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-3
CUP- B29G16000460007

Allegato A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DEL LICEO "G. MARINELLI"
DI UDINE

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER INCARICO DI TUTOR NELL'AMBITO DEL PROGETTO 10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-3, FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DEI DIRIGENTI SCOLASTICI (DIRIGERE L'INNOVAZIONE) E DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI (ABILITARE L'INNOVAZIONE)

Il /La sottoscritt _____ nat_ a _____

Il ___/___/___ e residente a _____ in Via _____

n° ___ cap _____ Prov. _____ status professionale _____

Codice Fiscale _____ tel. _____

Cell. _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare al bando, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR di corsi di formazione per Direttori dei servizi generali e amministrativi (Abilitare l'innovazione) per il progetto 10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-1

A tal fine allega:

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIOVANNI MARINELLI"
UDINE



Organizzativa

Titolo Progetto - Snodo Formativo Liceo "G. Marinelli" - Udine: percorsi formativi per l'innovazione digitale della scuola.
Identificativo Progetto 10.8.4.A1-FSEPON-FR-2016-3
CUP- B29G16000460007

- Curriculum vitae in formato europeo che dimostri competenze formative nell'ambito richiesto (PNSD, Gestione e organizzazione, Azioni del PNSD).

A tal fine dichiara:

- di non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, per i fini e gli scopi relativi all'incarico, ai sensi del D.lvo. 196/03.

I sottoscritt_ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le indicazioni del Gruppo Operativo di progetto dell'Istituto proponente.

_____, il ___/___/_____

Firma _____

I sottoscritt_ autorizza codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

_____, il ___/___/_____

Firma _____