



Prot. 3905/C2

Udine, 29 novembre 2013

**A TUTTO IL PERSONALE ATA
SITO**

OGGETTO: Adozione piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari
a.s. 2013/2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 53 comma del C.C.N.L. del 29.11.2007;

VISTA la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; Visto l'art. 21 della Legge n. 59/1997;

VISTO l'art. 14 del D.P.R. n. 275/1999;

VISTO l'art. 25 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il piano dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2013/14; espletata l'informazione preventiva alla R.S.U.;

ADOTTA

il Piano di lavoro e delle Attività del personale amministrativo ed ausiliario per l'anno scolastico 2013/14 così come proposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, con specifico documento, che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola, decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rossella Rizzato

ALLEGATO: PAA a.s. 2013/2014

Il o;::;